

ZÁKAZKOVÝ LIST

objednávka práce a záznam o jej vykonaní

Číslo zákazky

Dátum prijatia

Požadovaný termín

ZÁKAZNÍK		PREDMET ZÁKAZKY	
Meno / firma		Zariadenie / objekt	
Adresa		Výrobca / typ	
IČO / DIČ		Výrobné číslo	
Telefón / e-mail		Miesto realizácie	

1. POŽIADAVKA ZÁKAZNÍKA

2. DOHODNUTÉ PODMIENKY

Odhadovaná cena / limit bez ďalšieho súhlasu	
Záloha	
Kto zákazku prevzal	

3. VYKONANÉ PRÁCE

Dátum	Popis práce	Pracovník	Hodiny

4. POUŽITÝ MATERIÁL

Č.	Názov / kód	MJ	Množstvo	Poznámka

5. UKONČENIE ZÁKAZKY

☐ Hotové, zákazník prevzal

☐ Čaká na diel / materiál

☐ Potrebný ďalší výjazd

Za dodávateľa (meno, podpis)

Zákazník (meno, podpis, dátum)